

Согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей)

Я, _____,

ФИО родителя (законного представителя) полностью

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ «___» _____ 20__ года,

прописанный(ая) по адресу _____,

проживающий(ая) по адресу _____,

даю муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида № 41 «Ветерок» (далее - оператор, МДОУ), юридический адрес: 160010, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Залинейная, д.24а, ИНН: 3525087127, КПП: 352501001, ОГРН: 1033500046502, **согласие** на использование и обработку:

1. Своих персональных данных (родителей (законных представителей)):

1.1. фамилия, имя, отчество;

1.2. образование;

1.3. место регистрации и место фактического проживания;

1.4. номер домашнего и мобильного телефонов;

1.5. место работы, занимаемая должность;

1.6. номер служебного телефона;

1.7. данные паспорта;

1.8. 1.8. реквизиты лицевого банковского счета;

1.9. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка в МДОУ.

2. Персональных данных моего ребенка (ребенка, находящегося под опекой)

ФИО ребенка полностью

свидетельство о рождении: серия _____ № _____ выдано _____

_____ «___» _____ 20__ года,

прописанный(ая) по адресу _____,

проживающий(ая) по адресу _____:

2.1. фамилия, имя, отчество;

2.2. дата и место рождения;

2.3. сведения о близких родственниках;

2.4. место регистрации и место фактического проживания;

2.5. данные свидетельства о рождении;

2.6. номер полиса обязательного медицинского страхования;

2.7. сведения о состоянии здоровья;

2.8. биометрические данные;

2.9. фото- и видео-материалов на фотовыставках, официальном сайте учреждения и для обеспечения безопасности;

2.10. номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

2.11. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка в МДОУ.

3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью использования МДОУ для формирования на всех уровнях управления МДОУ единого интегрированного банка данных детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения детьми образовательных программ, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовки локальных актов по МДОУ; организации проверки персональных данных и иных сведений, установленных действующим законодательством; использования при составлении списков детей; использования при наполнении информационного ресурса – сайта МДОУ.

4. Я даю **согласие**:

4.1. на передачу:

- всего объема персональных данных, указанных в пунктах 1, 2 - в архив для хранения;

- персональных данных, указанных в пунктах 1.1, 2.1 - 2.5, 2.7, 2.9. – представителю Управления образования Администрации города Вологды, ответственного за ведение базы данных контингента детей в дошкольных образовательных учреждениях Муниципального образования «Город Вологда» (адрес: 160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Козленская, д. 6), ответственного за ведение базы данных контингента обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Муниципального образования «Город Вологда»;

- персональных данных, указанных в пунктах 1.1, 1.3, 1.4, 1.6 - 1.8, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 – в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» (адрес: 160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 63);

- персональных данных, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4, 2.7 – в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Информационно-методический центр» (адрес: 160004, Вологодская обл., г. Вологда, Проспект Победы, д. 72);

- персональных данных, указанных в пунктах 1.1, 1.3, 1.4, 1.7, 1.9, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 3.0. – в Бюджетное учреждение системы образования Вологодской области «Центр информатизации и оценки качества образования» (адрес: 160022, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Медуницкая, д. 21а);

персональных данных, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.7 – в Бюджетное учреждение здравоохранения Вологодской области «Вологодскую детскую городскую поликлинику», обслуживающую дошкольное учреждение (адрес: 160001, Вологодская область, город Вологда, улица Благовещенская, дом 30).

- персональных данных, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4 - 2.6 – в соответствующую медицинскую страховую компанию

- персональных данных, указанных в п.п. 1.1-1.6, 2.1-2.2, 2.4-2.6 – в Управление Пенсионного Фонда РФ в г. Вологде, отделение Пенсионного фонда по Вологодской области (160000, Вологодская область, город Вологда, улица Зосимовская, дом 45а);

4.2. на перевод данных, указанных в пунктах 2.1, 2.2 в категорию общедоступных.

5. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

6. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

7. Данное согласие действует на весь период обучения ребенка в МДОУ и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

8. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

9. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Дата: « ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)